開 示 等 請 求 書

私は、開示等の請求にあたり、本人確認のために個人情報を提供することに同意して、下記のとおり、開示等の請求をします。

依頼日	年　　月　　日
フリガナ	
氏　名	
住　所	〒　　― ＿＿＿＿都・道・府・県　＿＿＿＿市・区・町 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
電話番号	

ご依頼事項	☐ 利用目的の通知 ☐ 開示 ☐ 訂正（変更・追加）・削除 ☐ 利用停止または提供停止	
訂正内容 （訂正の場合に記入ください）	☐ 住所 ☐ 電話番号 ☐ FAX番号 ☐ E－Mailアドレス ☐ その他	（修正内容をご記入ください）

※ ご案内：当社の手続きについて

- ご本人確認のための書類
  運転免許証、住民基本台帳カード、パスポート、健康保険被保険者証等の本人証明が出来る公的書類の写しを、同封してください。
- 代理人様による「開示等の請求」の場合は、以下の書類も同封下さい。
  ・法定代理人の場合
  法定代理権があることを確認できる書類（戸籍謄本等）、代理人様の本人証明ができる公的書類
  ・任意代理人の場合
  ご本人の印鑑登録証明書および登録印の押印がある委任状

（個人情報に関する問合せ）

株式会社　D&H
〒060-0051　北海道札幌市中央区南1条東2丁目11-1
南1条タカハタビル8F
TEL 011-211-4873
個人情報保護管理者　　総務部　高橋　徳明
問合せ窓口　　個人情報相談窓口　田中　孝明